

ГБПОУ «Троицкий педагогический колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «Троицкий педагогический колледж»

_____ Егорова С.Н..

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ

(учебной практике, производственной практике (по профилю специальности), преддипломной практике)

Основная профессиональная образовательная программа – программа подготовки специалистов среднего звена

Специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах (углубленной подготовки)

Троицк, 2023 г.

Фонд оценочных средств по практике разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее - СПО) по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах и рабочей программой учебной и производственной практики.

РАЗРАБОТЧИК:

Ефимова А.В., зав. практикой специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Одобрено на заседании ЦМК Начального общего образования

Содержание

1.	Пояснительная записка	4
2.	Перечень планируемых результатов	5
3.	Перечень отчетной документации	11
4.	Требования для аттестации к представленным документам	11
5.	Приложение	14

1. Пояснительная записка

Фонды оценочных средств по практике предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших рабочую программу учебной и производственной практики.

Цель практики освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования 44.02.02 Преподавание в начальных классах; формирование общих и профессиональных компетенций; приобретение необходимых умений и опыта практической работы с детьми младшего школьного возраста.

Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Производственная практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, на приобретение практического опыта работы с детьми младшего школьного возраста.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

Практика аттестуется в течение 3 дней после завершения практики.

Учебная практика завершается зачетом при условии полноты и своевременности выполнения всех видов работ (заданий) на учебной практике, предусмотренных рабочей программой практики и планом-графиком и своевременности сдачи отчетной документации (дневник, отчет) по практике.

Производственная практика по профилю специальности завершается дифференцированным зачетом при условии:

- своевременности выполнения всех видов работ (заданий) на производственной практике, предусмотренных рабочей программой практики и планом-графиком;
- положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций;
- наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с планом практики.

Производственная практика преддипломная завершается дифференцированным зачетом при условии:

- положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций;
- наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- полноты и своевременности представления плана преддипломной практики, табеля, отчета о практике в соответствии с планом практики.

2. Перечень планируемых результатов

В результате промежуточной аттестации по учебной и производственной практике осуществляется комплексная оценка овладения общими и профессиональными компетенциями.

Перечень планируемых результатов обучения на этапе проведения промежуточной аттестации представлен в таблице.

Виды работ	Коды и наименования проверяемых результатов			
	ОК	ПК	Умения	Практический опыт
ПМ.01. Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу процесса обучения в начальном общем образовании				
<p>- определение целей и задач уроков с учетом учебного предмета, особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся; работать с учебно-методической литературой.</p> <p>- планирование уроков с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами</p> <p>- демонстрация организации собственной деятельности по проведению уроков в начальной школе;</p> <p>- оценивание риска и принятия решения в нестандартных ситуациях при обучении учащихся,</p> <p>- определение способов решения профессиональных задач;</p> <p>- демонстрация разнообразных методов, форм и средств организации учебно-познавательной деятельности обучающихся на уроках;</p> <p>- осуществление самоконтроля при проведении уроков.</p> <p>- осуществление педагогического контроля для определения динамики результатов учебной деятельности младших школьников;</p> <p>- выполнение отбора контрольно - измерительных материалов, диагностических методик в соответствии с поставленной целью;</p> <p>- интерпретирование результатов диагностики учебных достижений</p>	<p>ОК 1 ОК 2, ОК 3 ОК 4 ОК 7 ОК 9</p>	<p>ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5. ПК 1.6. ПК 1.7. ПК 1.8.</p>	<p>находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки к урокам;</p> <p>определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей учебного предмета, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;</p> <p>использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, строить их с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся;</p> <p>применять приемы страховки и само страховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности на занятиях;</p> <p>планировать и проводить работу с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями;</p> <p>планировать и проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися, имеющими трудности в обучении;</p> <p>использовать технические средства обучения (далее - ТСО) в образовательном процессе;</p> <p>устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;</p> <p>проводить педагогический контроль на уроках по всем учебным предметам, осуществлять отбор контрольно-измерительных материалов, форм и</p>	<p>анализа учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начального общего образования, разработки предложений по его совершенствованию;</p> <p>определения цели и задач, планирования и проведения уроков по всем учебным предметам начального общего образования;</p> <p>проведения диагностики и оценки учебных достижений обучающихся с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся;</p> <p>составления педагогической характеристики обучающегося;</p> <p>применения приемов страховки и само страховки при выполнении физических упражнений;</p> <p>наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;</p> <p>ведения учебной документации;</p>

<p>обучающихся.</p> <ul style="list-style-type: none"> - умение анализировать уроки для установления соответствия содержания, методов и средств, поставленным целям и задачам; - осуществление самоанализа, оценивания и принятия решения в нестандартных ситуациях по коррекции целей, содержания, методов и средств обучения при проведении урока - умение оформлять учебную документацию 			<p>методов диагностики результатов обучения; интерпретировать результаты диагностики учебных достижений обучающихся; оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, выставлять отметки; осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении уроков по всем учебным предметам; анализировать процесс и результаты педагогической деятельности и обучения по всем учебным предметам, корректировать и совершенствовать их; каллиграфически писать, соблюдать нормы и правила русского языка в устной и письменной речи; выразительно читать литературные тексты; петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать, выполнять физические упражнения; изготавливать поделки из различных материалов; рисовать, лепить, конструировать; анализировать уроки для установления соответствия содержания, методов и средств, поставленным целям и задачам; осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении уроков;</p>	
--	--	--	---	--

ПМ.02. Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу внеурочной деятельности обучающихся

<p>Изучение деятельности воспитателя в реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие».</p> <p>Изучение организации развивающей предметно-пространственной среды для организации игровой деятельности в ДОО: творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных и режиссерских) и игр с правилами (дидактических).</p> <p>Анализ игрового материала для организации игровой деятельности детей в разных возрастных группах. Определение соответствия РППС требованиям ФГОС ДО.</p> <p>Наблюдение и анализ проведения воспитателем</p>	<p>ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 7 ОК 9</p>	<p>ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.4 ПК 2.5 ПК 2.6 ПК 2.7 ПК 2.8 ПК 2.9</p>	<p>находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в избранной области деятельности;</p> <p>определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся;</p> <p>составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей избранной области</p>	<ul style="list-style-type: none"> - планирования различных видов деятельности (игровой) и общения детей; - организации и проведения творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных и режиссерских) и игр с правилами (подвижные и дидактические); - организации общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности; - наблюдения и анализа игровой
--	---	--	--	--

<p>творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных и режиссерских) в разных возрастных группах.</p> <p>Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми.</p> <p>Организация практической деятельности по созданию в группе развивающей предметно-пространственной среды для игровой деятельности дошкольников.</p> <p>Организация и проведение подготовительной работы к сюжетно-ролевой игре.</p> <p>Самостоятельное проведение и анализ игровой деятельности (сюжетно-ролевой, строительной, театрализованной, развивающих игр) с детьми дошкольного возраста</p>		<p>деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;</p> <p>использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;</p> <p>устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;</p> <p>планировать ситуации, стимулирующие общение обучающихся в процессе внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении;</p> <p>мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности, сохранять состав обучающихся в течение срока обучения;</p> <p>планировать и проводить педагогически целесообразную работу с родителями (лицами, их заменяющими);</p> <p>подбирать и использовать на занятии дидактические материалы;</p> <p>использовать различные методы и приемы обучения;</p> <p>осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий;</p> <p>выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся;</p> <p>составлять индивидуальную программу работы с одаренными детьми;</p> <p>применять разнообразные формы работы с семьей (собрания, беседы, совместные культурные мероприятия);</p> <p>вести диалог с администрацией</p>	<p>деятельности и общения детей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - наблюдения за формированием игровых умений, развитием творческих способностей, мелкой моторики у дошкольников; - разработки предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей.
---	--	--	--

			образовательной организации по вопросам организации внеурочной работы в избранной области деятельности; анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;	
ПМ.03. Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство				
<ul style="list-style-type: none"> - систематизация и оценивание педагогического опыта и образовательных технологий в области начального общего образования - участие в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования - обоснованность методов педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, наличие программ педагогического наблюдения, качество его проведения и педагогического анализа; - качество педагогической поддержки в процессе адаптации детей к условиям образовательного учреждения; - своевременное предотвращение и разрешение конфликтов; - грамотное определение цели и задач воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей; - качество планирования деятельности классного руководителя; качество планирования внеурочных мероприятий; - активное участие детей в различных видах общественно-полезной деятельности и детских творческих объединениях; - качество создания педагогических условий для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе; качество педагогического анализа процесса и результатов классного руководства, внеклассных мероприятий; - качество самоанализа и самоконтроля при проведении внеурочных мероприятий; грамотность определения цели и задач работы с 	<p>ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9</p>	<p>ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5 ПК 3.6</p>	<p>выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;</p> <p>формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;</p> <p>планировать деятельность классного руководителя; оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации;</p> <p>совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;</p> <p>использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;</p> <p>организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;</p> <p>осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;</p> <p>создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;</p> <p>помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;</p> <p>составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);</p> <p>вести диалог с родителями (лицами, их</p>	<p>педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;</p> <p>анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;</p> <p>определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;</p> <p>планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;</p> <p>определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;</p> <p>наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;</p>

<p>семей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей; - качество планирования работы с родителями;</p> <ul style="list-style-type: none"> - стиль общения классного руководителя с родителями; - активное участие родителей в проведении совместных мероприятий; -качество изучения особенностей семейного воспитания младших школьников; 			<p>заменяющими);</p> <p>организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;</p> <p>изучать особенности семейного воспитания обучающихся;</p> <p>формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;</p> <p>анализировать процесс и результаты работы с родителями;</p> <p>использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;</p> <p>анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом);</p>	
---	--	--	---	--

ПМ.04 Преподавание иностранного языка в начальной школе (английский язык) / Преподавание информатики в начальной школе.

<p>демонстрация выбора учебно-методических комплектов, разработывание учебно-методических материалов (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся</p> <ul style="list-style-type: none"> - создание в кабинете предметно-развивающей среды - демонстрация систематизации и оценивания педагогического опыта и образовательных технологий в области начального общего образования - изготовление педагогических разработок в 	<p>ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9</p>	<p>ПК 4.1</p>	<p>анализировать федеральные государственные образовательные стандарты, примерные основные образовательные программы начального общего образования, вариативные (авторские) программы и учебники по предметам общеобразовательной программы;</p> <p>определять цели и задачи, планировать обучение и воспитание обучающихся;</p> <p>осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;</p> <p>определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;</p> <p>адаптировать имеющиеся методические</p>	<p>анализа учебно-методических комплектов, разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, примерных основных образовательных программ начального общего образования с учетом типа образовательной организации, особенностей класса и отдельных обучающихся;</p> <p>участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете;</p>
--	--	---------------	---	---

<p>виде отчетов, рефератов, выступлений</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирование и участие в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования 		<p>разработки;</p> <p>сравнивать эффективность применяемых методов начального общего образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом типа образовательной организации и особенностей возраста обучающихся;</p> <p>создавать в кабинете предметно-развивающую среду;</p> <p>готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;</p> <p>с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области начального общего образования;</p> <p>использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;</p> <p>оформлять результаты исследовательской и проектной работы;</p> <p>определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;</p>	<p>изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам начального общего образования, подготовки и презентации отчетов, рефератов, докладов;</p> <p>оформления портфолио педагогических достижений;</p> <p>презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;</p> <p>участия в исследовательской и проектной деятельности;</p>
--	--	---	--

Перечень отчетной документации

К формам отчетности по практике относятся:

- Характеристика (Приложение 1)
- Аттестационный лист (приложение 1)
- Листы оценивания мероприятий (Приложение 2)
- Дневник практики (Приложение 3)
- Отчет по практике (Приложение 4)

Требования для аттестации

В соответствии с учебным планом, рабочей программой учебной и производственной практики предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

Виды работ на практике определяются в соответствии с требованиями к результатам обучения по профессиональным модулям, отраженным в рабочей программе практики.

Текущий контроль результатов прохождения учебной/производственной практики в соответствии с рабочей программой практики и планом-графиком выполнения заданий происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости практики, выполнения заданий и контроль за ведением дневника практики;
- наблюдение за сроком и качеством выполнения работ на практике (в соответствии с планом-графиком), подготовкой и сбором материалов для отчета обучающегося по практике (с отметкой о выполнении работ в дневнике практики.)

А. Критерии, учитываемые при выставлении оценки текущего контроля

Общая оценка за текущую аттестацию определяется средним арифметическим всех учитываемых оценок.

За задания по практике:	За дневник практики:	Руководителем практики от организации	За итоговый отчет по практике:
<ul style="list-style-type: none"> - выполнение полного объема работ, предусмотренного планом практики - своевременность выполнения задания - грамотное использование профессиональной терминологии - методически грамотное проведение всех видов работ - аккуратность выполнения задания 	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие требованиям к оформлению дневника практики (полнота содержание, технические параметры): <i>Дневник считается полным, если содержит</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>содержит все разделы в соответствии с бланком дневника</i> • <i>содержит все виды работ в соответствии с планом практики</i> • <i>содержит записи за весь период практик</i> • <i>содержит приложения в виде графических, аудио-, фото-, видео-, материалов, конспекты, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение объема работ, предусмотренных программой практики - сформированность профессиональных и общих компетенций, предусмотренных программой практики - соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, действующих в организации - систематическое ведение дневника практики 	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие требованиям к итоговому отчету (содержание, технические параметры) - своевременность сдачи итогового отчета - грамотное использование профессиональной терминологии - объективность самооценки приобретенного профессионального опыта - аккуратность оформления итогового отчета - самостоятельность

	<ul style="list-style-type: none"> - своевременность сдачи дневника практики - грамотное использование профессиональной терминологии - аккуратность ведения дневника - самостоятельность при заполнении 		
--	---	--	--

Б. Требования для промежуточной аттестации к представленным документа

Критерии оценки аттестационного листа	Критерии оценки характеристики	Критерии оценки дневника
Аттестационный лист считается положительным, если по всем профессиональным компетенциям получена отметка уровня подготовлен (сформировал, совершенствовал) и оценка по результатам практики «5», «4», «3».	Характеристика считается положительной, если в графе характеристики «результаты практики» указано «Программа практики выполнена успешно в полном объеме, студент аттестован положительно».	Полнота и своевременность. Дневник считается сданным своевременно, если он предоставлен студентом в течение 3 дней после завершения практики.

В. Критерии оценки промежуточной аттестации

Оценка результатов **учебной практики** определяется средним баллом оценок за выполненные виды работ, оцениваемые в дневнике и аттестационном листе по практике; оценки по ведению документации.

Результат ПА	
«зачет»	средний балл оценок «5», «4», «3»
«незачет»	средний балл оценок «2»

Оценка результатов **производственной практики** определяется средним баллом оценок за выполненные виды работ, оцениваемые в дневнике и аттестационном листе по практике; оценки по ведению документации.

Итоговая оценка выставляется по 5-балльной шкале.

Результат ПА		Характеристика	Аттестационный лист		Дневник	Отчет
«5»	Оценка аттестационного листа и выполненных заданий «4» и «5», не менее 50% оценок «5»	Положительная	Положительный	«5»	Полный, сдан своевременно	Полный, сдан своевременно
«4»	Оценка аттестационного листа «3»,			«4»	Полный,	Полный,

	«4» или «5», не менее 50% оценок «4» и «5»				сдан своевременно	сдан своевременно
«3»	Оценка аттестационного листа «3» или «4», более 50% оценок «3»			«4» или «3»	Полный, сдан несвоевременно	Полный, сдан несвоевременно
«2»	Во всех остальных случаях					

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Студент(ка) _____
 Обучающаяся на IV курсе по специальности СПО 44.02.02 Преподавания в начальных классах прошла учебную и производственную практику по ПМ 03. **Классное руководство** в объёме _____ часов, в организации _____

наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполнения работ

Виды и объем работы, выполненных обучающимися во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с требованиями организации, в которой проходила практика			
	Высокий уровень	Выше среднего	Средний уровень	Низкий уровень
Проведение педагогического наблюдения и диагностики, интерпретации полученных результатов				
Определение целей и задач, планирование внеклассной работы				
Анализ процесса и результатов проведения внеклассных мероприятий				
Планирование работы с родителями				
Анализ результатов работы с родителями				
Ведение документации, обеспечивающей организацию внеклассной работы				

Характеристика профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики

В ходе производственной практики студентом освоены следующие профессиональные компетенции:

Коды компетенций	Показатели оценки результата	Освоена/ неосвоена
ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты	Обоснованность отбора контрольно - измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов деятельности обучающихся. Точность интерпретации результатов диагностики учебных достижений обучающихся.	
ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу	Точность определения цели, задач, содержания, методов обучения при планировании внеклассной работы в начальных классах. Соответствие выбранной формы внеклассной работы и его содержания целям и задачам.	
ПК 3.3.1 Проводить внеклассные мероприятия.	Соблюдение требований к организации и методике проведения внеклассной работы в начальных классах. Обоснованность и результативность использования различных средств, методов и форм организации внеклассной работы с	

	учетом особенностей возраста и уровня подготовленности обучающихся, причин и характера их затруднений.	
ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.	Аргументированность осуществления анализа и самоанализа процесса и результатов внеклассных мероприятий для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам.	
ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.	Соответствие выбранной формы работы целям и задачам работы. Точность (верность) определения цели, задач, содержания, методов работы с родителями. Соответствие составленного плана работы с родителями установленному алгоритму.	
ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.	Преимственность в организации взаимодействия с родителями младших школьников в осуществлении реализаций задач обучения и воспитания.	
ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.	Анализ результата работы с родителями в соответствии с поставленной целью, оценка и корректировка процесса взаимодействия с ними. Учет результатов диагностики и проведении различных форм работы с родителями. Самостоятельная оценка эффективности организации различных форм работы с родителями младших школьников. Точность рекомендаций для родителей в решении проблем воспитания и обучения детей в домашних условиях.	
ПК 3.8. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.	Своевременность координирования деятельности сотрудников образовательной организации, работающих с классом. Точность выбора методов, приемов и форм взаимодействия с сотрудниками образовательной организации, работающими с классом.	

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики:

Итоговая оценка по практике _____

Дата ____ . ____ .20 ____

Групповой руководитель _____

(учитель) _____

Руководитель базы практики

Аттестационный лист

Студент (ка) _____

Обучающаяся на IV курсе по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах прошла производственную практику по ПМ.04 Методическое обеспечение образовательного процесса в объеме _____ с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

в организации

наименование организации, юридический адрес

№	Виды работ, выполненные во время практики	Качество выполнения (отметка)
1	Анализ учебно-методических комплектов, разработок учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе образовательных стандартов начального общего образования, примерных программ начального общего образования с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса и отдельных обучающихся	
2	Ознакомление с системой методической деятельности учителей начальных классов: задачи, содержание, формы организации	
3	Изучение имеющихся методических разработок учителей начальных классов. Представление педагогического опыта учителя класса	
4	Участие в различных видах методической деятельности учителя начальных классов	
5	Составление отчета практиканта, утвержденного образовательной организацией – базой практики	
6	Оформление портфолио педагогических достижений и его презентация	

Характеристика профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики

Код	Наименование результата обучения	Освоен\ не освоен
ПК 4.1	Проектировать, организовывать и контролировать процесс изучения иностранного языка в начальных классах на ФГОС, примерных основных образовательных программ начального общего образования Проектировать, организовывать и контролировать процесс изучения информатики в начальных классах на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ начального общего образования	

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики

Итоговая оценка по практике:

Дата «__»_____20__г.

Подпись ответственного лица организации (базы практики) _____/

ФИО, должность

Лист оценивания урока в начальной школе

Ф.И.О. студента _____

дата проведения _____ название урока _____

Тема: _____

Цель: _____

<i>Критерии проведения урока</i>	<i>Показатели успешности проведения урока</i>	<i>Баллы</i>	
1. Учебное содержание соответствует теме и цели урока	Цель сформулирована кратко и ёмко (формирование понятия, умения или создание условий для формирования, или создание условий для тренировки умений в и т. п.	1	
	Планируемые результаты для учащихся определены корректно, с опорой на программу	1	
2. Уровень владения студентами содержанием учебного материала урока	Урок построен с опорой на учебник и программу	1	
	Иллюстрируются разнообразные методы и приёмы работы (беседа, рассказ учителя, организована практическая работа учащихся, постановка проблемных ситуаций)	1	
	Студент свободно владеет содержанием технологической карты урока	2	
	Студент владеет понятийным аппаратом, подбирает фактический материал и иллюстрированный материал с точки зрения научности и возраста обучаемых	1	
3. Формулировка целей и задач урока	Учитель привлекает учащихся к определению целей и составлению плана урока	1	
	План зафиксирован на доске или на слайде (в корректной, читаемой форме)	1	
	Студент работает с планом в течение всего урока	1	
4. Использование разнообразных	Студент использует и методически грамотно организует работу в парах, групповую работу (разработаны инструкции работы в группе, проговариваются	1	

форм организации работы уч-ся	правила работы в группе)		
	Использует и организует работу в парах, групповую работу с методическими ошибками (не разрабатывает инструкции работы в группе, не проговариваются правила работы в группе)	0,5	
	Использует только фронтальные и индивидуальные формы работы	0,5	
	Грамотно организует работу с учащимися у доски, с демонстрацией взаимодействия	1	
5.Демонстрирует элементы современных технологий, в том числе ИКТ	Презентация выполнена и используется в соответствии с требованиями Сан Пин, темой и учебными задачами урока	1	
	Эффективно используются видеоролики, содержание видеороликов соответствует теме, учебным задачам урока, возрасту обучающихся, требованиям СанПиН	1	
	Каллиграфически оформляет доску	1	
	Соблюдены здоровьесберегающие технологии (проведение физминутки (демонстрация упражнений студентом); в течение урока следит за осанкой учащихся, положением рабочих тетрадей во время работы учащихся)	1	
6.Демонстрация учащимися усвоения знаний и практических умений	Учащиеся правильно отвечают на вопросы, выполняют практические задания, делают выводы и обобщения	1	
7.Использование приёмов рефлексии	Грамотно организуется рефлексия учебной деятельности (с/р с проверкой по эталону и т.д)	1	
	Используются сигнальные карточки и др. средства обратной связи	1	
8.Подведение итогов урока	Использование различных форм оценивания работы учащихся на протяжении всего урока, а так же подведены итоги по отметкам	1	
	Результаты урока соотнесены с поставленными целями урока и пунктами плана для уч-ся	1	
	Инструктаж д/з	1	
9.Методическая грамотность в	Структурные компоненты соответствуют типу урока(открытие нов. знаний, тренировки умений и рефлексии, общеметодологической направленности,	1	

построении урока	контроля)		
------------------	-----------	--	--

Итого баллов, оценка: _____

Критерии оценивания:

24-19 б - «отлично»

18-14 б – «хорошо»

13-10 б – «удовлетворительно»

Выводы по уроку: _____

Ф.И.О.методиста _____ Подпись _____

Лист оценивания (урок изо, технология)

Ф.И.О. студента _____

дата проведения _____ название урока _____

Тема: _____

Цель: _____

Критерии проведения урока	Показатели успешности проведения урока	баллы	
I. Учебное содержание соответствует теме и цели урока	Цель сформулирована кратко и емко (формирование понятия, умения или создание условий для формирования....., или создание условий для тренировки умений ви т.п.	1	
	Планируемые результаты для уч-ся определены корректно с опорой на программу	1	
II. Уровень сложности	Урок построен с опорой на учебник и программу	1	

материала, его объём соответствуют возрастным и индивидуальным особенностям уч-ся	Используются разнообразные методы и приёмы работы (беседа, рассказ учителя, организована практическая работа уч-ся, постановка проблемных ситуаций и т.д., объяснение последовательности рисования, лепки, демонстрация технологических операций по выполнению изделия, использование на уроке образца изделия, рисунка, технологических карт, динамических таблиц, выполненных студентом!!!)	1	
	Студент свободно владеет содержанием конспекта.	2	
III. Формулировка целей и задач урока	Учитель привлекает уч-ся к определению целей и задач урока	1	
	Задачи урока зафиксированы на доске или слайде в виде плана урока	1	
	Студент работает с задачами в течение всего урока	1	
	Четко определяет <i>алгоритм</i> выполнения практической работы по изготовлению изделия или выполнения рисунка, перед практической работой учащихся студент четко формулирует <i>критерии оценивания</i> продуктов практической деятельности, исходя из <i>содержания и задач урока</i>		
IV. Использование разнообразных форм организации работы уч-ся	Студент использует и методически грамотно организует работу в парах, групповую работу (разработаны инструкции работы в группе, проговариваются правила работы в группе).	1	
	Использует, но организует работу в парах, групповую работу с методическими ошибками (не разрабатывает инструкции работы в группе, не проговариваются правила работы в группе).	0,5	
	Используются только фронтальные и индивидуальные формы работы	0,5	
V. Демонстрирует элементы современных технологий обучения (в том числе ИКТ)	Презентация выполнена и используется в соответствии с требованиями Сан Пин	1	
	Эффективно используются видео ролики	1	
	Применяются игровые, здоровосберегающие технологии) проведение физминутки (демонстрация упражнений студентом); в течение урока следит за осанкой учащихся, положением рабочих тетрадей во время работы учащихся)	1	
VI. Демонстрация уч-ся усвоения знаний, практических умений	Учащиеся правильно отвечают на вопросы, выполняют практические задания, делают выводы и обобщения	1	

УП. Использование приёмов рефлексии	Грамотно организуется рефлексия учебной деятельности (с/р с проверкой по эталону и др).	1	
	Используются сигнальные карточки и др. средства обратной связи	1	
УШ. Подведение итогов урока	Использование различных форм оценивания работы уч-ся (устная оценка, отметка)	1	
	Результаты урока соотнесены с поставленными целями урока и задачами для уч-ся	1	
	Продуктивно организована работа по оцениванию изделий и рисунков учащихся, выполненных на уроке ИЗО и технологии (в ходе беседы в конце урока, в соответствии с критериями, сформулированными перед практической работой учащихся)	1	
IX. Методическая грамотность в построении урока	Структурные компоненты соответствуют типу урока (открытие новых знаний, тренировки умений и рефлексии, общеметодологической направленности, контроля)	1	

Итого баллов, оценка: _____

Критерии оценивания:

24-19 б - «отлично»

18-14 б – «хорошо»

13-10 б – «удовлетворительно»

Выводы по уроку: _____

Ф.И.О.методиста _____ Подпись _____

Лист оценивания урока физической культуры в начальной школе

Ф.И.О. студента _____

дата проведения _____ название урока _____

Тема: _____

Цель: _____

Критерии проведения урока	Показатели успешности проведения урока	Баллы	
1. Учебное содержание соответствует теме и цели урока	Цель сформулирована кратко и ёмко (формирование понятия, умения или создание условий для формирования, или создание условий для тренировки умений в и т. п. Обучение сдачи раппорта(3-4 кл)	1	
	Планируемые результаты для учащихся определены корректно, с опорой на программу	1	
2. Уровень владения студентами содержанием учебного материала урока	Урок построен с опорой на учебник и программу	1	
	Четко прослеживаются и присутствуют структурные компоненты урока физической культуры (подготовительная часть, основная часть, заключительная часть)	1	
	Иллюстрируются разнообразные методы(словесные: команды(перестроения, передвижения), указания(методические, организационные), подсчет(для проведения разминки на месте и ходьбе), методы практического выполнения упражнений) и приёмы работы (беседа, рассказ, использование дидактического материала)	1	
	Студент свободно владеет содержанием технологической карты урока	2	
	Студент владеет понятийным аппаратом, подбирает и использует оборудование на уроке (скакалка, мячи, гимнастическая палка и т.д.) с точки зрения возраста обучаемых и специфики темы урока	1	
3. Формулировка целей и задач урока	Учитель привлекает учащихся к определению целей и выполнению задач урока(образовательная, воспитательно-развивающая и оздоровительная)	2	
4. Использование разнообразных	Студент использует и методически грамотно организует групповую работу, индивидуальную и работу в парах (обращает внимание на методически	1	

форм организации работы уч-ся	грамотное выполнение разнообразных упражнений)		
	Использует и организует работу в парах, групповую и индивидуальную работу с методическими ошибками (не проговариваются возможные и уже допущенные ошибки при выполнении упражнений правила)	0,5	
	Использует только групповую форму работы и не исправляет допущенные ошибки детьми в упражнениях	0,5	
	Грамотно организует работу с учащимися в парах, с демонстрацией взаимодействия (отработка упражнения совместно с учеником) или проводит показ нового изучаемого упражнения, используя физические данные хорошо занимающегося ученика	1	
5. Демонстрирует проведение основной части урока с опорой на требования СанПин	Физические упражнения выполняются в соответствии с требованиями Сан Пин, темой и учебными задачами урока	1	
	Эффективно используются комплексы ОРУ, содержание комплексов и физических упражнений соответствуют теме, учебным задачам урока, возрасту обучающихся, требованиям СанПиН	1	
	Проводит подвижные или спортивные игры, соответствующие возрасту, теме и задач урока	1	
	Использует свисток и секундомер	1	
	Соблюдены здоровьесберегающие технологии: в течение урока следит за осанкой учащихся, методически верным выполнением физических упражнений, обращает внимание и исправляет допущенные ошибки во время работы учащихся)	1	
6. Демонстрация учащимися усвоения знаний и практических умений	Учащиеся правильно выполняют физические упражнения, делают выводы и обобщения. Самостоятельно могут определить и справиться свои ошибки. Умеют выполнять основные строевые приемы и команды(Стано-вись! «Равняйся! Смирно! «По порядку номеров расчи-тайсь! и т.д.)	1	
7. Использование приёмов рефлексии	Грамотно организуется рефлексия учебной деятельности: - какие упражнения сегодня мы проводили, на какие группы мышц они влияют? - какие трудности у вас возникли? Почему? Что получилось, что не получилось?	1	
	Используется словесное поощрение и обязательный положительный настрой на	1	

	будущие спортивные результаты обучающихся на уроке		
8.Подведение итогов урока	Использование различных форм оценивания работы учащихся на протяжении всего урока, а так же подведены итоги по отметкам	1	
	Результаты урока соотнесены с поставленными целями урока и задачами для уча-ся	1	
	Инструктаж д/з	1	
9.Методическая грамотность в построении урока	Структурные компоненты соответствуют типу урока(урок с образовательно-познавательной направленностью, урок с образовательно-обучающей направленностью, урок с образовательно-тренировочной направленностью, зачетный урок)	1	

Итого баллов, оценка: _____

Критерии оценивания:

24-19 б - «отлично»

18-14 б – «хорошо»

13-10 б – «удовлетворительно»

Выводы по уроку: _____

Ф.И.О.методиста _____ Подпись _____

Лист оценивания (ВУЗ)

Ф.И.О. студента _____ дата проведения _____

направление _____

Тема: _____

Цель: _____

Критерии проведения урока	Показатели успешности проведения ВУЗ	баллы
---------------------------	--------------------------------------	-------

I. Учебное содержание соответствует теме и цели ВУЗ	Цель сформулирована кратко и емко	1	
	Планируемые результаты для уч-ся определены корректно с учетом указанного направления ВУД	1	
	Демонстрирует элементы современных технологий организации внеурочной деятельности	1	
	Соответствие содержания занятия указанному направлению	1	
II. Уровень сложности материала, его объём соответствуют возрастным и индивидуальным особенностям уч-ся	Используются разнообразные методы и приёмы работы (беседа, рассказ учителя, организована практическая работа уч-ся, постановка проблемных ситуация и т.д., объяснение последовательности выполнения практической работы,)	1	
	Студент свободно владеет содержанием конспекта	2	
	Знание и учет возрастных особенностей детей младшего школьного возраста	1	
	Излагаемый студентами материал носит научный характер, расширяет кругозор мл.школьников по теме	2	
III. Формулировка цели и составление плана ВУЗ	Студент привлекает уч-ся к определению темы, цели и составлению плана ВУЗ	1	
	План ВУЗ зафиксирован на доске или слайде	1	
	Студент работает с планом в течение всего ВУЗ	1	
	Четко определяет <i>алгоритм</i> выполнения практической работы, перед практической работой учащихся студент четко формулирует <i>критерии оценивания</i> продуктов практической деятельности, исходя из <i>содержания ВУЗ</i>	1	
	Соблюдение техники безопасности во время проведения ВУЗ (при работе с ножницами, клеем, инт. оборудованием)	1	
IV. Использование разнообразных форм организации работы уч-ся	Студент использует и методически грамотно организует работу в парах, групповую работу (разработаны инструкции работы в группе, проговариваются правила работы в группе).	1	
	Использует, но организует работу в парах, групповую работу с методическими ошибками (не разрабатывает инструкции работы в группе, не проговариваются правила работы в группе).	0,5	

	Используются только фронтальные и индивидуальные формы работы	0,5	
У. Демонстрирует элементы современных технологий обучения(в том числе ИКТ)	Презентация выполнена и используется в соответствии с требованиями Сан ПиН	1	
	Эффективно используются видео ролики	1	
	Применяются игровые, здоровосберегающие технологии - проведение физминутки (демонстрация упражнений студентом); в течение ВУЗ следит за осанкой учащихся во время работы	1	
УІ. Демонстрация уча-ся усвоения знаний, практических умений	Учащиеся правильно отвечают на вопросы, выполняют практические задания, делают выводы и обобщения	1	
УІІ. Использование приёмов рефлексии	Грамотно организуется рефлексия учебной деятельности	1	
	Используются сигнальные карточки и др.средства обратной связи	1	
УІІІ. Подведение итогов ВУЗ	Результаты ВУЗ соотнесены с поставленными целями для уча-ся	1	
ІХ. Методическая грамотность в построении ВУЗ	Структурные компоненты соответствуют структуре ВУЗ	1	
	ВУЗ имеет четкую структуру	2	

Итого баллов, оценка: _____

Критерии оценивания:

26-22 б - «отлично»

21-17 б – «хорошо»

16-10 б – «удовлетворительно»

Выводы и рекомендации _____

Ф.И.О. _____ Подпись _____

Лист оценивания (внеклассное мероприятие)

Ф.И.О. студента _____ дата проведения _____

направление _____

Тема: _____

Цель: _____

Критерии проведения урока	Показатели успешности проведения урока	баллы	
I. Учебное содержание соответствует теме и цели внеклассного занятия	Цель сформулирована кратко и емко	1	
	Планируемые результаты для уч-ся определены корректно с учетом указанного направления деятельности кл. руководителя	1	
	Демонстрирует элементы современных технологий организации	1	
	Соответствие содержания занятия указанному направлению	1	
II. Уровень сложности материала, его объём соответствуют возрастным и индивидуальным особенностям уч-ся	Используются разнообразные методы и приёмы работы (беседа, рассказ учителя, организована практическая работа уч-ся, постановка проблемных ситуаций и т.д., объяснение последовательности выполнения практической работы,)	1	
	Студент свободно владеет содержанием конспекта	2	
	Знание и учет возрастных особенностей детей младшего школьного возраста	1	
	Излагаемый студентами материал носит научный характер, расширяет кругозор мл. школьников по теме	2	

III. Формулировка цели, плана	Студент привлекает уч-ся к определению темы, цели и составлению плана внеклассного занятия	1	
	План занятия зафиксирован на доске или слайде	1	
	Студент работает с планом в течение всего занятия	1	
	Четко определяет <i>алгоритм</i> выполнения практической работы, перед практической работой учащихся студент четко формулирует <i>критерии оценивания</i> продуктов практической деятельности, исходя из <i>содержания мероприятия</i>	1	
	Соблюдение техники безопасности во время проведения занятия (при работе с ножницами, клеем, инт. оборудованием)	1	
IV. Использование разнообразных форм организации работы уч-ся	Студент использует и методически грамотно организует работу в парах, групповую работу (разработаны инструкции работы в группе, проговариваются правила работы в группе).	1	
	Использует, но организует работу в парах, групповую работу с методическими ошибками (не разрабатывает инструкции работы в группе, не проговариваются правила работы в группе).	0,5	
	Используются только фронтальные и индивидуальные формы работы	0,5	
V. Демонстрирует элементы современных технологий обучения (в том числе ИКТ)	Презентация выполнена и используется в соответствии с требованиями Сан ПиН	1	
	Эффективно используются видео ролики	1	
	Применяются игровые, здоровосберегающие технологии - проведение физминутки (демонстрация упражнений студентом); в течение занятия следит за осанкой учащихся во время работы	1	
VI. Демонстрация уч-ся усвоения знаний, практических умений	Учащиеся правильно отвечают на вопросы, выполняют практические задания, делают выводы и обобщения	1	
VII. Использование приёмов рефлексии	Грамотно организуется рефлексия учебной деятельности	1	
	Используются сигнальные карточки и др. средства обратной связи	1	

УШ. Подведение итогов занятия	Результаты занятия соотнесены с поставленными целями для уч-ся	1	
IX. Методическая грамотность в построении занятия	Структурные компоненты соответствуют структуре внеклассного мероприятия	1	
	Занятие имеет четкую структуру	2	

Итого баллов, оценка: _____

Критерии оценивания:

26-23 б - «отлично»

22-18 б – «хорошо»

17-10 б – «удовлетворительно»

Выводы и рекомендации _____

Ф.И.О. _____ Подпись _____

Дневник

*ПП.02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников
(Летняя практика)*

Студента НК-3 группы

(Ф.И.О.)

Место прохождения
практики: _____

Воспитатель, главный
вожатый: _____

Методист: _____

Уважаемый

вожатый!

Тебе предстоит очень серьезное испытание - работа в отрыве от, собственного дома» с незнакомыми (только в первый час) детьми самого разного возраста» которые тоже находятся в идентичных условиях. Вас разделяют только цели: ты, вожатый, должен организовать отдых детей и сделать его насыщенным, ненавязчивым, безумно интересным и запоминающимся при высокой степени твоей ответственности за жизнь каждого; он - ребенок - приехал сменить надоевшие (часто) виды деятельности, отдохнуть, в том числе, от родительских назиданий, и. удовлетворить неизвестные тебе потребности.

Трудная задача все это совместить. И только желание вожатого (при наличии знаний и определенных умений) может сделать отдых ребят увлекательным и безопасным.

В период смены Ваши подопечные, уважаемый вожатый, изменяются «на глазах», равно как и Вы будете взрослеть, мужать, превращаться в настоящего вожатого. Очень интересно свои наблюдения, как о собственных переживаниях, чувствах, так и об изменениях, происходящих с вверенными Вам детьми, фиксировать в предлагаемом дневнике,

В обычных условиях, вне лагеря, с людьми происходит тоже довольно много изменений, но они не так заметны, как в нем.

Записи в дневнике могут помочь разобраться в различных ситуациях, происходящих с детьми и даже с Вами, принять правильное решение, найти выход из почти безвыходной ситуации.

Дневник вожатого - это не только расписание дел на день (для этого отведены специальные страницы), это Ваши размышления о происходящих событиях с вами и вашими детьми, это ваша рефлексия на прошедший день, это записи о Ваших наблюдениях за поведением и действиями детей и подростков.

Желаем Вам успехов и удачи в сложной, безумно интересной работе, талантливого напарника, счастливого лета, воспитанных детей, продуктивных идей и творческих дел, интересных дневниковых записей, понимающего руководства.

До встречи в сентябре!



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТРОИЦКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

457100, Челябинская обл., г. Троицк, ул. Гагарина, 19
тел. (35163) 2-52-80 факс (35163) 2-52-80
ИНН/КПП 7418004758/741801001 ОГРН
1027401101122, ОКВЭД 85.21
e-mail: troic_ped@mail.ru

от ___ № _____
на № _____ от _____

**НАПРАВЛЕНИЕ
НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ (ЛЕТНЮЮ)
2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГБПОУ «ТРОИЦКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
НАПРАВЛЯЕТ НА ЛЕТНЮЮ ПРАКТИКУ

Студента:

Специальность, курс: Преподавание в начальных классах, 3 курс

Наименование образовательной организации:

Календарные сроки прохождения практики:

Дата прибытия на практику: _____

Дата убытия с места практики: _____

Директор лагеря: _____ м.п. _____

Руководитель смены: _____

Паспорт лагеря

Название лагеря _____

Месторасположение _____

Наличие:
водоемов _____

спортивных сооружений _____

кружков _____

Фамилия, имя, отчество директора лагеря _____

Администраторы лагеря _____

Медицинский
работник _____

_____ Спортивные
руководители _____

Руководители кружков _____

Мне предстоит работать с детьми _____ возраста.

Моим напарником будет _____

Итак, знакомство с лагерем состоялось.

Полезная информация

Направления работы летом 2021 года:

Список общелагерных мероприятий: _____

Паспорт отряда

Название отряда _____

Возраст отряда _____

Девиз отряда _____

Отрядная песня _____

Командир отряда _____

Физорг отряда _____

Главный дежурный отряда _____

Список отряда

<i>№</i>	<i>Ф, И, ребенка</i>	<i>Увлечения</i>	<i>Примечание</i>

Режим дня в нашем лагере

ВРЕМЯ	МЕРОПРИЯТИЯ	КОММЕНТАРИИ НА ПОЛЯХ
	ПОДЪЕМ	Для вожакого на 15-20 минут раньше детей» чтобы появиться перед ними умытым и причесанным
	ЗАРЯДКА	Вместе с детьми
	ГИГИЕНИЧЕСКИЕ ПРОЦЕДУРЫ	
	ЗАВТРАК	
	ИГРЫ, ОТДЫХ, ТРУД	Наиболее продуктивные игры на свежем воздухе. Спортивные игры, прогулки и экскурсии
	ОБЕД	
	ТИХИЙ ЧАС	Организованный с первого дня, становится нормой для всех

		ПОЛДНИК	
		ИГРЫ, ОТДЫХ, ТРУД	Работают кружки, идет подготовка к отрядным и общелагерным делам
		УЖИН	
		ИГРЫ, ОТДЫХ, ТРУД	Или отрядные или общелагерные дела
		ГИГИЕНИЧЕСКИЕ ПРОЦЕДУРЫ	
		ОТБОЙ	Для детей
		ПОВТОРНЫЙ ОТБОЙ (С ПЕРСПЕКТИВОЙ СНА)	Вожатые подводят итоги прошедшего дня, планируют следующий и определяют кто чем будет заниматься. Ведут дневниковые записи.

Примечания:

План работы смены

День смены	Дата, день недели	Общелагерные мероприятия	Спортивная работа	Отрядные мероприятия
1				
2				
3				

ПЛАН РАБОТЫ НА ДЕНЬ (21 лист)
«_____» _____ 20__ г.

Часы	Дело	Примеч

ХАРАКТЕРИСТИКА ДНЯ
(анализ, выводы, достижения, затруднения, конфликты, варианты их решения)

Психолого-педагогическая характеристика отряда. Анализ смены.

1. Характеристика педагогической деятельности в отряде в организационном периоде (воспитательные мероприятия и их результаты).
 2. Психологические особенности детей отряда, уровень их воспитанности, индивидуальные особенности. Взаимоотношения в отряде между детьми и детей с воспитателями и вожатыми, с детьми из других отрядов.
 3. Отношение детей к принятым правилам и нормам в детском лагере.
 4. Специфические особенности детей (изменения их или нарушение физического или психологического состояния, одаренность и талантливость).
 5. Как изменился отряд в плане развития коллектива, какие проблемы возникли во время изменения и их решение, результаты труда, степень реализации намеченного плана работы.
 6. Выводы и предложения.
-
-
-
-
-
-
-
-

Рекомендации студентам

ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА ДЕТЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В ДОЛ.

ДОЛ является воспитательным и оздоровительным учреждением. Пребывание детей в лагере должно способствовать их всестороннему гармоничному развитию, укреплению их здоровья, оказанию помощи в раскрытии их потенциальных возможностей.

Время пребывания в лагере можно разделить на 3 периода.

1 Период. Организационный.

Этот период наиболее важный и ответственный в охране жизни и здоровья детей, который совпадает с периодом акклиматизации и адаптации. Он длится первые 3 - 5 дней смены.

В первые часы пребывания в лагере ребенок получает основную массу информации о правилах пребывания в лагере, соблюдении техники безопасности, знакомится с режимом жизни. Дети переживают стрессы, связанные с изменениями бытовых условий, окружения, пищи, требований к поведению и т.д.

Задача воспитателей - уменьшить стрессовую нагрузку, помочь быстрее и легче адаптироваться к новым условиям, установить доброжелательные отношения со сверстниками и персоналом лагеря. Важными в этот период являются отрядные встречи, огоньки, игры-знакомства, тесты на выявление особенностей и проблем детей, выявление лидеров, совместное планирование работы, подвижные игры.

2 период. Основной

В этом периоде происходит реализация планов работы отряда и лагеря, спортивных мероприятий; дети посещают кружки, само реализуются. Укрепляются и развиваются личные и коллективные отношения.

В 3-8 день следует усилить контроль и коррекцию психологического климата в отряде. Содержание периода - диагностика и профилактика конфликтов, индивидуализация работы с детьми.

В 8-16 день (интеграция) следует максимально разнообразить дела. Происходит коррекция негативного психологического состояния детей, вызванного долгим отрывом от дома, повышением

самооценки детей. Важно учитывать возрастные особенности при урегулировании взаимоотношений между мальчиками и девочками.

3 период. Итоговый.

Последние 3-4 дня смены направлены на подведение итогов изменения и подготовку к расставанию. Проходят итоговые конкурсы, награждение лучших спортсменов и активистов. Коллектив отряда сформирован, установились отношения между детьми и взрослыми. Происходит анализ личностных и коллективных изменений. Особое внимание следует уделить дисциплине в отряде (эффект "выполненной цели"). Задача педагогов - сгладить остроту ощущения расставания.

КОДЕКС ЗАКОНОВ ЛАГЕРНОЙ ЖИЗНИ

1. Закон территории

Самостоятельно, самовольно покинуть территорию лагеря, отряда - означает вызвать волнение у взрослых, которые несут за тебя ответственность, вероятность попасть в опасную или неприятную ситуацию.

2. Закон точного времени (пунктуальный)

Стремись всегда и везде быть вовремя, без опозданий. Цени свое и чужое время.

3. Закон вежливого отношения

Ничто не стоит так дешево и не ценится так дорого, как вежливость.

4. Закон улыбки

Будь доброжелателен ко всем, чаще улыбайся. Хорошее настроение - залог здоровья и успеха.

5. Закон равенства

В лагере все равны и имеют равные права и обязанности. Нет хороших и плохих, добрых и злых людей. Каждый человек имеет свой набор разнообразных индивидуальных качеств личности, он такой, какой есть, и имеет право на уважение так же, как и ты.

6. Закон вредных привычек

Детство и оздоровления несовместимо с вредными привычками.

7. Закон водоема

Самостоятельное посещение водоема опасные игры и занятия в воде чреваты последствиями, опасные для жизни и здоровья

8. Закон информации

Вожатый всегда должен быть информирован о месте нахождения и занятиях вверенных ему детей.

9. Закон свободы выбора

Ребенок свободен в лагере принимать активное участие в его деятельности, в работе органов детского самоуправления, выборе занятий, круга общения, во всем, что не противоречит Законам и правилам внутреннего распорядка лагеря.

10. Закон взаимности

Относись к другим так, как ты хотел бы чтобы относились к тебе.

11. Закон сеяния и жатвы

Что "сеет" человек в жизни, то и "пожинать" будет, только во много раз больше.

12. Закон любви и добра

Каждое живое существо, особенно человек, нуждается в любви и хорошем отношении.

13. Закон ответственности

Ты всегда отвечаешь за свои поступки, поэтому поступай так, чтобы не стыдиться. Помни, что взрослые тоже несут ответственность за твою жизнь, здоровье и поступки. Неразумное поведение часто ведет к конфликтам и проблемам. Старайся избегать этого.

14. Закон Большого города

Мы живем среди людей, в сообществе, которое имеет свои правила и законы. Нарушение этих законов создает проблемы и ведет к конфликтам. Уважай и соблюдай законы своего города!

15. Закон прощения

Умей прощать других и будешь прощен сам.

16. Закон такта

Учись не задавать лишних вопросов Вспомни сказку про любопытную Варвару.

17. Закон успеха и позитивного мышления

Положительное (оптимистическое) мышления и мировосприятие неизбежно приведет вас к успеху в любой деятельности. Стремись к успеху! Будь успешен!

18. Закон "Взрослые и дети"

Взрослые и дети имеют в лагере определенные права и обязанности. Действуйте в пределах компетенции.

ОТЧЕТ

о прохождении летней производственной практики
в детском оздоровительном лагере «_____»
студента _____ курса _____ группы
специальность 44.02.02 "Преподавание в начальных классах"

ФИО студента

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О МЕСТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

2. СВЕДЕНИЯ ОБ ОТРЯДЕ

3. ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4. САМООЦЕНКА ПОДГОТОВЛЕННОСТИ К ПРАКТИКЕ

Студент-практикант _____

подпись

Подпись воспитателя отряда _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРИМЕРНАЯ СХЕМА ОТЧЕТА

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О МЕСТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1.1. Краткие сведения о лагере: название и адрес лагеря, его принадлежность; деятельностная направленность; характеристика материальной базы (состояние спальных корпусов, столовой, актового зала, других помещений); характеристика прилегающей местности; продолжительность смены, количество смен за летний период.

1.2. Состав детей в лагере: общая численность детей, их количество по возрастным и половым группам; количество отрядов и их деятельностная направленность, специализация.

1.3. Педагогический состав: количество педагогов (их них – педагогов, вожатых, руководителей кружков и т. п.); возрастной состав педагогического коллектива; структура педагогического управления.

1.4. Длительность Вашей работы в лагере, календарные сроки, штатная должность, жилищно-бытовые условия, краткая характеристика педагога-напарника.

2. СВЕДЕНИЯ ОБ ОТРЯДЕ

2.1. Состав отряда: общее количество членов отряда (их них – мальчиков и девочек); их средний возраст; наличие членов той или иной детской организации; социальная характеристика состава, общий культурный уровень воспитанников.

2.2. Управление отрядом: принципы управления; структура отряда и органов самоуправления; какими методами осуществлялось педагогическое руководство отрядом.

2.3. Межличностная структура отряда: общая характеристика межличностной структуры; наличие лидеров и их краткая характеристика; наличие малых контактных групп и их направленность; взаимоотношения в малых группах и динамика их развития.

2.4. Процессы коллективообразования: динамика развития отряда, выраженность кризисных проявлений при смене стадий; эмоциональное состояние отряда на протяжении смены и его динамика; характеристика совместной деятельности и групповой активности; сопереживание по поводу успехов и неудач своего отряда; проявление критики и самокритики.

2.5. Конфликтные ситуации между детьми: причины возникновения; пути разрешения конфликтов; описание и анализ наиболее сложных педагогических ситуаций, возникающих в отряде и лагере.

3. ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Взаимоотношения в педколлективе: позиция администрации по отношению к педагогам; наличие дружеских связей с другими педагогами; традиции воспитательной работы в лагере и педколлективе; оказание Вам методической и практической помощи со стороны администрации и других педагогов; Ваше умение педагогического общения с коллегами.

3.2. Организаторский компонент: планирование оздоровительно-воспитательной работы в отряде; организация контроля и коррекции педагогического процесса; обеспечение выполнения детьми дисциплинарных и санитарно-гигиенических требований; обеспечение безопасности детей; длительность Вашего взаимодействия с детьми в сутки.

3.3. Организация деятельности детей: формы организации совместной и индивидуальной деятельности детей; оценка плана отряда на смену и режима дня; какие мероприятия прошли удачно, какие не совсем удачно и почему; какие мероприятия вызывали интерес у детей.

3.4. Взаимоотношения с воспитанниками: наличие контакта с детьми; их управляемость и восприимчивость к педагогическим воздействиям; какие формы работы были наиболее эффективны; как Вы стимулировали деятельностную активность детей; наличие неформальных отношений с детьми и на чем они основаны; отношение детей к Вам.

4. САМООЦЕНКА ПОДГОТОВЛЕННОСТИ К ПРАКТИКЕ

4.1. Оценка курса «Педагогика ДОЛ»: оцените полезность курса; как сделать его более эффективным; оцените свою готовность к летней педагогической практике; применяли ли Вы на практике знания и умения, сформированные в процессе изучения курса «Воспитательная работа в детских оздоровительных лагерях» и других дисциплин психолого-педагогического цикла.

4.2. Оправдались ли Ваши надежды и ожидания от летней практики; получили ли вы удовлетворение от данного вида практики; какие профессионально-педагогические знания, умения и навыки вы приобрели в период прохождения практики; хотели бы Вы в следующем году продолжить работу в лагере; оцените необходимость и целесообразность летней педагогической практики.

4.3. Каковы наиболее существенные трудности, возникшие в период работы в лагере; предложения по совершенствованию летней педагогической практики и подготовки к ней студентов.

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ТЕКСТА ОТЧЕТА

1. Отчет пишется:

- от первого лица;
- оформляется на компьютере шрифтом TimesNewRoman;
- поля документа: верхнее – 2, нижнее – 2, левое – 3, правое – 1;
- отступ первой строки – 1 см;
- размер шрифта - 14;
- межстрочный интервал - 1,5;
- расположение номера страниц – внизу по центру;
- нумерация страниц на первом листе (титulyном) не ставится;
- верхний колонтитул содержит ФИО, № группы, курс, дата составления отчета.

2. Каждый отчет выполняется индивидуально.

3. Текст отчета должен занимать не менее 5 страниц.

4. Содержание отчета формируется в скоросшивателе.

Характеристика на студента(в дневник не вшивать!)

_____ М.П.
подпись методиста

подпись директора лагеря
Дата _____

ГБПОУ «Троицкий педагогический колледж»

Дневник по практике

Первые дни ребенка в школе

Специальность: 44.02.02. Преподавание в начальной школе

ПМ 01 Преподавание по программам начального общего образования

Студент:

Группа:

Методист:

_____ семестр _____ уч. год

Педагогическая практика «Первые дни ребенка в школе» является одним из необходимых этапов профессиональной подготовки студентов, обучающихся по специальности «Преподавание в начальных классах». Она выступает связующим звеном между их теоретической подготовкой и будущей самостоятельной работой в школе.

Цель настоящей практики — обобщение и систематизация теоретических знаний, полученных студентами при изучении педагогики, психологии, МДК, формирование у них соответствующих педагогических умений.

Основные задачи практики:

- ознакомление студентов с содержанием и организацией подготовительной работы учителя к началу занятий с детьми;
- объяснение практикантам особенностей, содержания и методики учебно-воспитательной работы с детьми в первую неделю занятий в школе;
- формирование у будущих учителей начальных классов умения проводить диагностику готовности детей к обучению в школе и анализировать ее результаты

1.Формирование ОК, включающих в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

ОК 12. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

2.Формирование ПК, связанных с преподаванием по программам начального общего образования

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.4. Анализировать уроки.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования.

План практики,,,

Общие сведения о классе

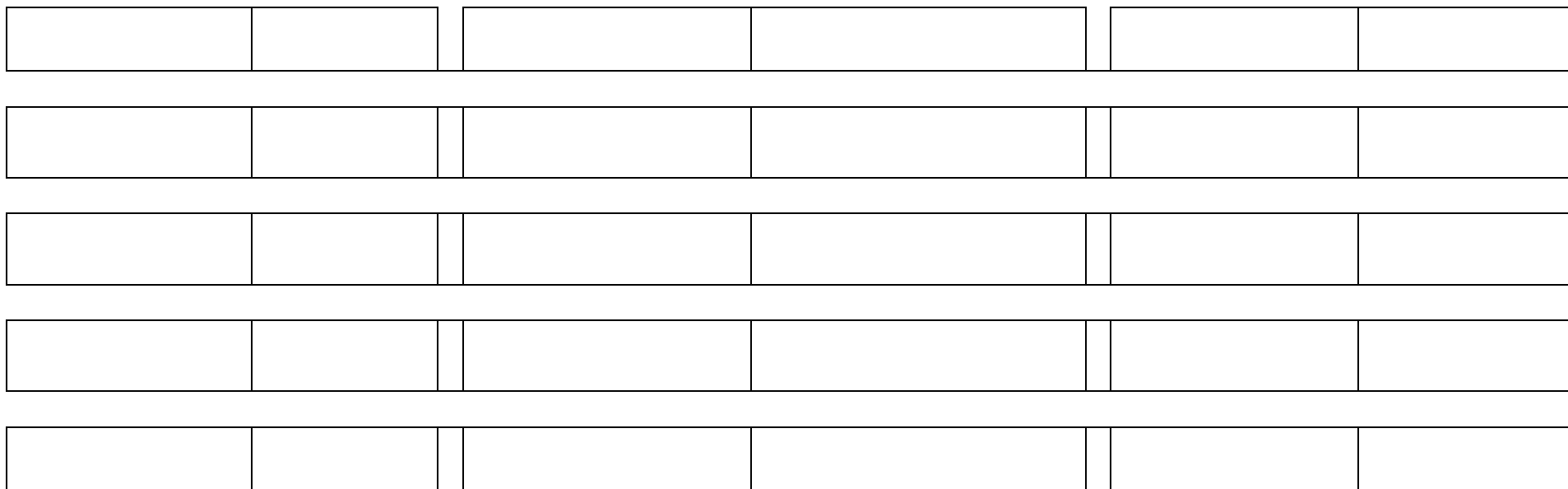
Расписание звонков в школе

1 смена	2 смена
1 урок 2 урок 3 урок 4 урок 5 урок	1 урок 2 урок 3 урок 4 урок 5 урок

Режим работы класса

<u>Понедельник</u>	<u>Вторник</u>	<u>Среда</u>	<u>четверг</u>	<u>Пятница</u>

Схема расположения класса



стол учителя



Доска

Фотозаписи уроков

(выполнить фотозаписи 8 уроков. Карта распечатывается и заполняется от руки в школе во время наблюдения)

№	Этап урока, цель этапа, время	Методы и приёмы обучения	Деятельность учителя	Деятельность уч-ся	Формы работы	Виды контроля, самоконтроля, взаимоконтроля
1	2	3	4	5	6	7

Характеристика педагогической деятельности учителя:

Ф.И.О. учителя:

Стаж педагогической работы:

Учитель работает по программе УМК

Учебники и учебные пособия учителя(перечислить)

Учебники ориентированы на развитие мышления, творческих способностей ребенка, его интереса.
В процессе работы учитель использует

№	Предмет, тема урока	словесные методы	игровой метод	наглядно-демонстрационный	Практический

Учитель использовал визуальные средства обучения:

№	Предмет, тема урока	Средство

Проанализировав педагогическую деятельность учителя, можно отметить, что у него преобладает стиль в общении с учащимися. Для него характерны.....

Проанализируйте речь, интонацию, жесты учителя

Сделайте обобщение по организации дисциплины на уроках

Проанализируйте дифференцированный подход учителя, организацию индивидуального подхода учителя

Содержание работы с родителями состоит в следующем (из беседы с учителем)

Индивидуальная диагностическая карта

Имя ребенка _____

№	Вопрос	Результат
1.	Ты хочешь идти в школу?	
2.	Ты хочешь остаться еще на год в детском саду или дома?	
3.	Какие занятия тебе больше всего нравились в детском саду? Почему? (выявляется познавательный интерес)	
4.	Ты любишь, когда тебе читают книжки?	

5.	Ты сам(а) просишь, чтобы тебе почитали книжку?	
6.	Какие у тебя любимые книжки? (Спрашивают о содержании. Выясняют, помнит ли название, автора. Это дает представление об уровне развития.)	
7.	Почему ты хочешь (или не хочешь) идти в школу? (Уточняется ответ на первый вопрос.)	
8.	Стараешься ли ты выполнять работу, которая у тебя не получается или бросаешь ее? (Оценивается произвольность.)	
9.	Тебе нравятся или нет школьные принадлежности? (Фоновый вопрос, малоинформативный)	
10.	Если тебе разрешат дома пользоваться школьными принадлежностями, а в школу разрешат не ходить, то тебя это устроит? Почему?	
11.	Если ты сейчас с ребятами будешь играть в школу, то кем ты хочешь быть: учеником или учителем? Почему? (Если позиция школьника сформирована, то ребенок выбирает роль ученика.)	
12.	В игре в школу, что тебе хотелось бы, чтобы было длиннее: урок или перемена? Почему?	
Выводы:		

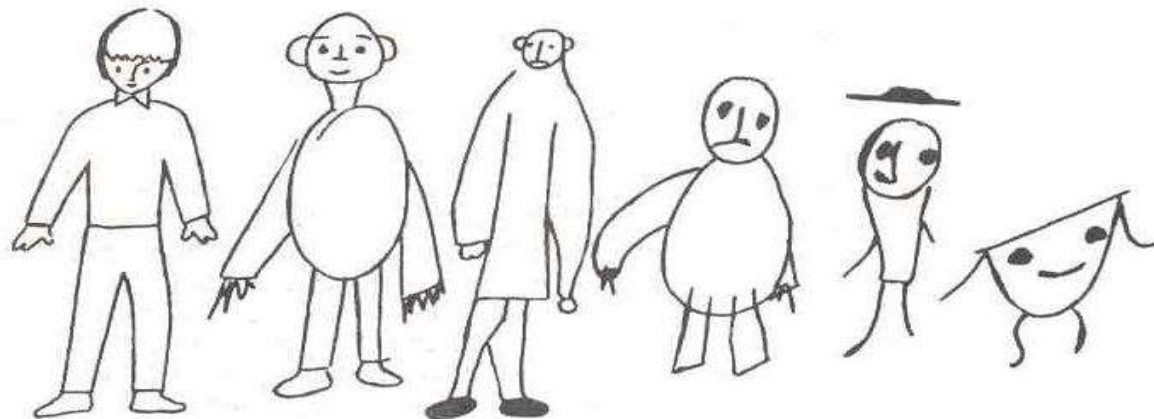
**Ориентационный тест школьной зрелости Керна-Йерасека
(используется с 6 лет).**

Тест состоит из 3 субтестов:

- А) рисование мужской фигуры;
- Б) срисовывание письменных букв;
- В) срисовывание группы точек.

Оценка результатов теста

Задание №1 – рисование мужской фигуры.



1 балл – присваивается при выполнении следующих условий. Нарисованная фигура должна иметь голову, туловище и конечности. Голова с туловищем соединена шеей и не должна быть больше туловища. На голове есть волосы (или головной убор) и уши, на лице – глаза, нос и рот. Руки заканчиваются пятипалой кистью. Ноги внизу отогнуты. Фигура имеет мужскую одежду и нарисована так называемым «синтетическим» (контурным) способом, т.е. вся фигура (голова, шея, туловище, руки, ноги) рисуется сразу как единое целое, а не составляется из отдельных законченных частей (всю фигуру можно обвести одним контуром, не отрывая карандаша от бумаги). На рисунке видно, что руки и ноги как бы «растут» из туловища, а не прикреплены к нему. В отличие от синтетического более примитивный «аналитический» способ рисования предполагает изображение фигуры. Так, например, сначала рисуется туловище, а затем к нему прикрепляются руки и ноги.

2 балла – выполнение всех требований на 1 балл, кроме синтетического способа рисования. Три отсутствующие детали (шея, волосы, один палец руки, но не часть лица) можно не учитывать, если фигура нарисована синтетическим способом.

3 балла – фигура имеет голову, туловище и конечности. Руки или ноги нарисованы двумя линиями (объемные). Допускается отсутствие шеи, волос, ушей, одежды, пальцев и ступней.

4 балла – примитивный рисунок с головой и туловищем, конечности (достаточно одной пары) нарисованы только одной линией каждая.

5 баллов – отсутствует четкое изображение туловища («головоног») или обеих пар конечностей. Каракули.

Задание №2 – копирование слов, написанных письменными буквами.

Ей дан чай

Ей дан чай
Ей дан чай
См дан чай
Зы ерси ло
41}}

1 балл – хорошо и полностью разборчиво скопирован написанный образец. Буквы превышают размер образца не более чем в 2 раза. Первая буква по высоте явно соответствует прописной. Буквы четко связаны в три слова. Скопированная фраза отклоняется от горизонтальной линии не более чем на 30° .

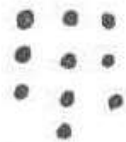
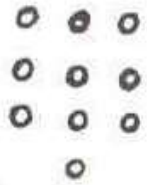
2 балла – все еще разборчиво скопирован образец. Размер букв и соблюдение горизонтальной линии не учитываются.

3 балла – явная разбивка надписи на 3 части. Можно понять хотя бы четыре буквы образца.

4 балла – с образцом совпадают хотя бы две буквы. Воспроизведенный образец все еще создает строку надписи.

5 баллов – каракули.

Задание №3 – срисовывание группы точек.



1 балл – почти совершенное копирование образца. Допускается незначительное отклонение одной точки от строки или колонки. Уменьшение образца допустимо, а увеличение – не должно быть более чем вдвое. Рисунок должен быть параллелен образцу.

2 балла – Число и расположение точек соответствуют образцу. Можно не учитывать отклонение не более трех точек на половину ширины зазора между строкой или колонкой.

3 балла – рисунок в целом соответствует образцу, не превышая его по ширине и высоте более чем вдвое. Число точек может не соответствовать образцу, но их не должно быть больше 20 или меньше 7. Допускается любой разворот – даже на 180°.

4 балла – контур рисунка не соответствует образцу, но все же, состоит из точек. Размеры образца и число точек не учитываются. Иные формы (например, линии) не допускаются.

5 баллов – каракули.

Результаты диагностики

Суммируются показатели по всем трем субтестам.

Сумма 3-6 баллов говорит о том, что интеллектуальное развитие ребенка в норме, на *высоком уровне* (о личностных особенностях тест сведений не дает),

7 – 11 баллов – *средний уровень* развития,

12 – 15 баллов – *низкий уровень* необходимо провести дополнительное обследование (выявить особенности интеллектуального и личностного развития ребенка для коррекционной и профилактической работы с ним).

Выводы

При проведении теста обратила внимание на следующие моменты:

- ребенок рисует рукой
- не перекладывает карандаш из одной в другую руку;
- не вертится;
- не роняет карандаш и не ищет его;
- начала рисовать в том месте, которое показали;
- не желала убедиться, что рисует красиво.

Оценка результатов теста

Задание 1: рисование мужской фигуры – 1 балл

Задание 2: копирование слов, написанных письменными буквами – 1 балл

Задание 3: срисовывание группы точек – 2 балла

Результаты диагностики: 4 балла

Вывод: интеллектуальное развитие ребенка в норме, на высоком уровне.

2.1 Карта наблюдения социально-психологической адаптации детей к школе (по итогам наблюдений)

Показатели	баллы						ИТОГО
		Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	
I. Учебная активность							
Активно работает на уроке, часто поднимает руку и отвечает правильно	5						
На уроке работает, положительные и отрицательные ответы чередуются	4						
Редко поднимает руку, но отвечает правильно	3						
Учебная активность на уроке носит кратковременный характер, часто отвлекается, не слышит вопросов	2						
Пассивен на уроке, дает отрицательные ответы или совсем не отвечает, часто переписывает готовое с доски	1						
Учебная активность отсутствует (не включается в учебный процесс)	0						
II. Усвоение знаний (успеваемость)							
Правильное безошибочное выполнение школьных заданий	5						
Небольшие поправки, единичные ошибки	4						
Редкие ошибки, связанные с пропуском букв или их заменой	3						
Плохое усвоение материала по одному из основных предметов, обилие ошибок	2						
Частые ошибки, неаккуратное выполнение заданий: много исправлений, зачеркиваний	1						
Плохое усвоение программного материала по всем предметам: грубые ошибки, большое их количество	0						
III. Поведение на уроке							

Сидит спокойно, добросовестно выполняет все требования учителя	5						
Выполняет требования учителя, но иногда, на короткое время, отвлекается от урока	4						
Изредка поворачивается, обменивается короткими репликами с товарищем	3						
Часто наблюдаются скованность в движениях, позе, напряженность при ответе	2						
Выполняет требования учителя частично, отвлекается на посторонние занятия, вертится или постоянно разговаривает	1						
Не выполняет требований учителя: большую часть урока занимается посторонними делами (преобладают игровые интересы)	0						
<i>IV. Поведение на перемене</i>							
Высокая игровая активность, охотно участвует в подвижных коллективных играх	5						
Активность выражена в малой степени: предпочитает занятия в классе с кем-нибудь из ребят, чтение книг, спокойные игры	4						
Активность ограничивается занятиями, связанными с подготовкой к следующему уроку (готовит учебники, тетради, моет доску)	3						
Не может найти занятия, переходит от одной группы детей к другой	2						
Пассивный, движения скованные, избегает других детей	1						
Часто нарушает нормы поведения, мешает другим детям играть, нападает на них, кричит, бегает, не меняет своего поведения, когда ему делают замечание (не владеет	0						

собой)							
<i>V. Отношение к учителю</i>							
Проявляет дружелюбие по отношению к учителю, стремится понравиться ему, после урока часто подходит к учителю, общается с ним	5						
Дорожит хорошим мнением учителя о себе, стремится выполнить все его требования, при необходимости сам обращается за помощью	4						
Старательно выполняет требования учителя, но за помощью обращается чаще к одноклассникам	3						
Выполняет требования учителя формально, не заинтересован в общении с ним, старается быть незаметным	2						
Избегает контакта с учителем, при общении с ним легко смущается, теряется, говорит тихо, запинаясь	1						
Общение с учителем приводит к отрицательным эмоциям, обижается, плачет при малейшем замечании	0						
<i>VI. Взаимоотношения с одноклассниками</i>							
Общительный, легко кон тактирует с людьми	5						
Малоинициативен, но легко вступает в контакт, когда к нему обращаются другие дети	4						
Сфера общения ограничена: контактирует только с некоторыми ребятами	3						
Предпочитает находиться рядом с детьми, но не вступает с ними в контакт	2						
Замкнут, изолирован от других детей, предпочитает находиться один (другие дети равнодушны к нему)	1						
Проявляет негативизм по отношению к одноклассникам, постоянно ссорится и обижает их (другие дети его не любят)	0						
<i>VII. Эмоциональное благополучие</i>							

Хорошее настроение, часто улыбается, смеется	5						
Спокойное эмоциональное состояние	4						
Эпизодическое проявление сниженного настроения	3						
Отрицательные эмоции: а) тревожность, огорчение, иногда страх; б) обидчив, вспыльчив, раздражителен.	2						
Признаки эмоционального неблагополучия: а) отдельные депрессивные проявления, начинает плакать без всяких причин; б) агрессивные реакции: часто ссорится с детьми, повышает голос	1						
Устойчивые нарушения настроения: а) преобладание депрессивного настроения; б) проявление агрессии (вспышки гнева, злости) по отношению к другим детям (может ударить, что-то сломать, затеять драку) и по отношению к учителю	0						
Итого							

Определение уровня адаптации

<i>Оценка ситуации</i>	<i>Баллы</i>	<i>Уровни адаптации</i>
Благоприятная	29-35	Высокий
Условно благоприятная	16-28	Средний
Неблагоприятная	0 - 15	Низкий

Характеристика первоклассника

Схема составления психолого-педагогической характеристики первоклассника

Ученика
Класса

Школы

Возраст лет. Она имеет физическое и умственное развитие.

В школу водит..... Родители успехами своего ребёнка, общаются\не общаются с классным руководителем. Семья полная\неполная.

Отношения у родителей с ребенком....., онио своем ребенке.Посещала\не посещала детский сад, готовилась\не готовилась к школе дома.

..... нравится\не нравится ходить в школу.имеет(уровень) эмоциональной возбудимости, быстрая смена эмоций наблюдается\не наблюдается. Преобладающее настроение школьника – Испытывая неудачи ребенок активен \ не целеустремленен.

..... вступает\ не вступает в конфликтные ситуации, она общительна\не общительная.

Она очень Ей нравится\не нравится учиться, но у нее преобладают мотивы.имеет самооценку, она стремится\не стремится к большему, требовательна\не требовательна к себе.

У нее отношение к критическим замечаниям.

Интеллектуальная готовность ребенка Она воспринимает информацию и ее запоминает.

.....отвлекается\ не отвлекается на уроках, всегда слушает учителя. Ей свойственна.....

У развита устная и письменная речь, четко выражает свои мысли в устной и письменной форме, имеет словарный запас, излагает свои мысли.

У недостатков в речи. Помнит стихотворений, песен и сказок. Знает\не знает весь алфавит, читает.

.....писать буквы и слова, печатным шрифтом, пишет Умеет считать до

Умеет\не умеет различать и называть геометрические фигуры,цвета, пространственными и временными представлениями (спереди, сзади, сегодня, завтра вчера).

Педагогические рекомендации:

.

Дата: Подпись составителя характеристики:

ОТЧЕТ-САМОАНАЛИЗ(опишите по образцу, но не копируя текст)

Студент:

Группа:

Место прохождения практики

Возрастная группа/ класс: класс, возраст учащихся от до лет.

Условия работы в ОУ

Анализ материально-технической базы и оборудования ОУ

В кабинете есть компьютер и колонки, игровая комната, но нет интерактивной доски. Кабинет светлый и большой, имеет хорошее освещение.

Анализ методического обеспечения ОУ

Ученики имеют свои книги, тетради. В кабинете есть коробки с настольными играми. Учитель имеет методические пособия.

Самоанализ профессиональной деятельности и результаты личных достижений

Анализ качества проведенных видов деятельности:

Какие виды деятельности оказались наиболее удачными

В ходе практики наиболее удачными видами деятельности оказались: проведение различных игр с детьми, мастер-классы, совместная деятельность.

Проблемы, возникшие в ходе практики (что не получилось)

Периодически не получалось держать дисциплину класса.

Причины данных проблем и их решение в ходе практики

Данная проблема возникала из-за того, что дети отвлекались друг на друга и не слушали учителя. Я старалась заинтересовать детей и в большем случае у меня получалось наладить дисциплину.

Что мне дала практика в плане формирования профессионально-педагогических умений

Данная практика развила во мне навыки терпения, выносливости. Я узнала много нового и многое взяла на заметку.

Общие выводы по практике

В ходе этой практики я поняла, что быть учителем это очень хорошо, но трудно. Не смотря на то, что это очень сложная профессия мне очень понравилось проводить время с детьми.

Задачи по самообразованию и самовоспитанию

Я поняла, что данная профессия просит уделять ей много внимания и сил, поэтому надо не останавливаться и продолжать бороться со своим страхом и преодолевать вершины, которые ждут меня впереди.

«07» сентября 2021 г.

Студент _____ / _____ (подпись, расшифровка подписи)

ГБПОУ «Троицкий педагогический колледж»

Дневник по практике
Специальность: 44.02.02. Преподавание в начальной школе
ПМ 01 Преподавание по программам начального общего образования

Студент:
Группа:
Методист:

___ семестр _____ уч. год

Цель:

1. Формирование представлений о специфике педагогической деятельности НОО
2. Формирование практического опыта, умений, личностных и профессиональных качеств и педагогических способностей, связанных с освоением:

ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования

Задачи практики:

1.Формирование ОК, включающих в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
- ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
- ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.
- ОК 12. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

2.Формирование ПК, связанных с преподаванием по программам начального общего образования

- ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.
- ПК 1.2. Проводить уроки.
- ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.
- ПК 1.4. Анализировать уроки.
- ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования.

Общие сведения о классе

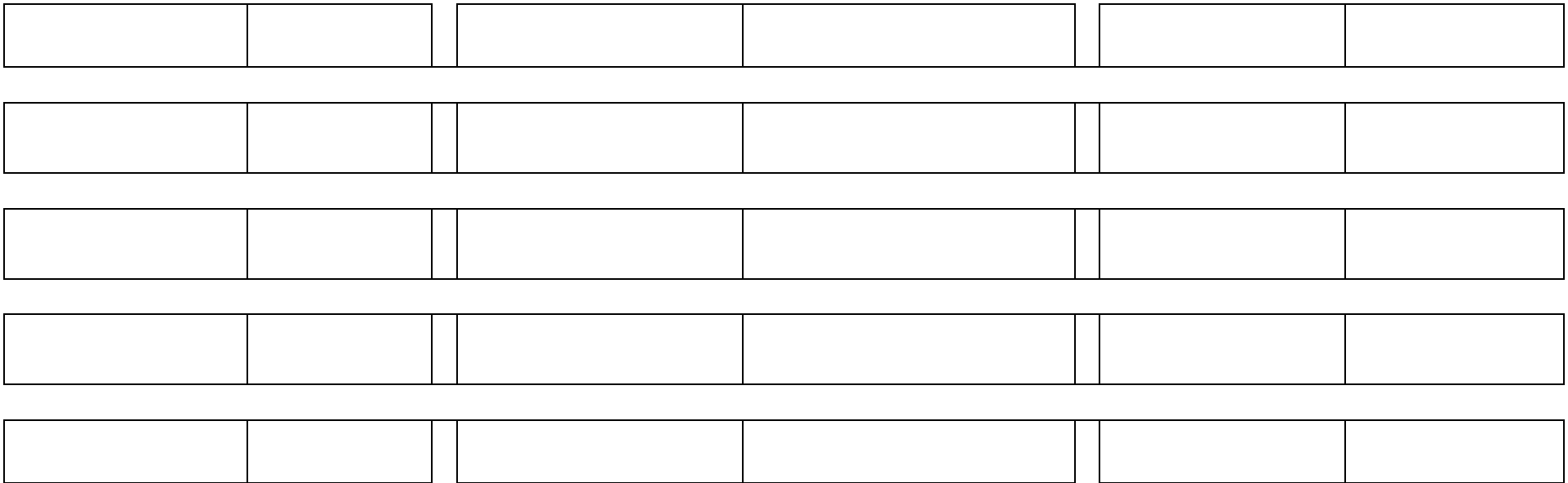
Расписание звонков в школе

1 смена	2 смена
1 урок	1 урок
2 урок	2 урок
3 урок	3 урок
4 урок	4 урок
5 урок	5 урок

Режим работы класса

<u>Понедельник</u>	<u>Вторник</u>	<u>Среда</u>	<u>четверг</u>	<u>Пятница</u>

Схема расположения класса



СТОЛ УЧИТЕЛЯ



Доска

Лист контроля документации

Дата	результаты	замечания	отметка	подпись

Фотозаписи уроков

(выполнить фотозаписи 8 уроков. Карта распечатывается и заполняется **от руки в школе во время наблюдения) анализ и самоанализ пишем на обратной стороне листа с фотозаписью. Каждый урок – новый лист**

№	Этап урока, цель этапа, время	Методы и приёмы обучения	Деятельность учителя	Деятельность уч-ся	Формы работы	Виды контроля, самоконтроля, взаимоконтроля
1	2	3	4	5	6	7

План практики

Требования к планированию и проведению уроков
по ПП.01 студентами НК-____ группы
____ семестр _____ уч.год

№	Название урока	Кол-во	Требования к планированию и проведению
1	Русский язык	2	<ol style="list-style-type: none">1. Обязательное использование различных видов и приёмов мотивации.2. Планирование и организация работы в группах и в парах.3. Наглядность –это не только презентация, поэтому планируем использование наглядности разных видов: раздаточный материал, иллюстрации, таблицы, схемы, карточки и т.д.4. Обязательное и оправданное использование средств обратной связи.5. Планирование и проведение рефлексии учебной деятельности.6. Использование современный вариант технологической карты урока (см. ниже)
2	Литературное чтение	2	
3	Математика	2	
4	Окружающий мир	2	
5	Технология	1	
6	Изо	1	
7	Музыка	1	
8	Физкультура	1	
ИТОГО:		12 уроков	

Папка МЕТОДИСТА

Группа НК-_____

Специальность: Преподавание в начальных классах

ПМ 01 Преподавание по программам начального общего образования
(учебная практика)

___ семестр _____ уч.год

Цель учебной практики: создание условий для формирования ОК и ПК студентов 3 курса, способствовать формированию умений наблюдать уроки, вести фотозапись урока, анализировать уроки

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
 - ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
 - ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
 - ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
 - ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
 - ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
 - ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
 - ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
 - ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
 - ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
 - ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.
- 5.2. Учитель начальных классов должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:
- 5.2.1. Преподавание по образовательным программам начального общего образования.
- ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.
 - ПК 1.2. Проводить уроки.
 - ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.
 - ПК 1.4. Анализировать уроки.
 - ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.

Список студентов

№	ФИ студента
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

План-график выполнения заданий практики студентами

(отмечаем отсутствующих здесь)

№	ФИ студента	Задания	04.10	05.10	06.10	07.10	08.10	09.10
1								
2								
3								
4								
5								

Сводная таблица выполнения заданий практики студентами (анализ документации)

№	ФИ студента	Задания	04.10	05.10	06.10	07.10	08.10	09.10
1								
2								
3								
4								
5								

ОТЧЕТ МЕТОДИСТА
по итогам практики в группе НК-3
по ПМ 01 Преподавание по программам начального общего образования
за 1 семестр 2021-2022 уч.года(Не вшивать в папку и сдать отдельно)

Сроки практики с «_____» _____ 20__ г. по
 «_____» _____ 20__ г.

<i>Ф.И. студентов подгруппы</i>	<i>1</i>	<i>3</i>
	<i>2</i>	<i>4</i>

Анализ качества ведения документации (фотозаписи и анализы уроков)

<i>Фи студента</i>	<i>Комментарии</i>

Подпись методиста _____ Дата _____

Папка МЕТОДИСТА

Группа НК-_____

Специальность: Преподавание в начальных классах

ПМ 02 Организация внеурочной деятельности и общения младших
ШКОЛЬНИКОВ

_____ семестр _____ уч.год

Цель: расширение практического опыта наблюдения, анализа и проведения разных форм внеурочной работы в начальной школе

Формируемые ОК и ПК:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.

ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.

Список студентов

№	ФИ студента
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	

ОО: МБОУ «СОШ №10»

Учитель:

Класс:

Контактные данные:

Список класса

№	ФИ студента
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Схема рассадки

Расписание уроков

понедельник	вторник	среда	четверг	пятница

Расписание звонков

урок	Время	Перемена
1 урок		
2 урок		
3 урок		
4 урок		
5 урок		

План-график выдачи ВУЗ студентами

№	ФИ студента					
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

Лист оценивания (ВУЗ)

Ф.И.О. студента _____ дата пров. _____

направление _____

Тема: _____

Цель: _____

Критерии проведения урока	Показатели успешности проведения ВУЗ	баллы	
I. Учебное содержание соответствует теме и цели ВУЗ	Цель сформулирована кратко и емко	1	
	Планируемые результаты для уч-ся определены корректно с учетом указанного направления ВУД	1	
	Демонстрирует элементы современных технологий организации внеурочной деятельности	1	
	Соответствие содержания занятия указанному направлению	1	
II. Уровень сложности материала, его объём соответствуют возрастным и индивидуальным особенностям уч-ся	Используются разнообразные методы и приёмы работы (беседа, рассказ учителя, организована практическая работа уч-ся, постановка проблемных ситуаций и т.д., объяснение последовательности выполнения практической работы,)	1	
	Студент свободно владеет содержанием конспекта	2	
	Знание и учет возрастных особенностей детей младшего школьного возраста	1	
	Излагаемый студентами материал носит научный характер, расширяет кругозор мл. школьников по теме	2	
III. Формулировка цели и составление плана ВУЗ	Студент привлекает уч-ся к определению темы, цели и составлению плана ВУЗ	1	
	План ВУЗ зафиксирован на доске или слайде	1	
	Студент работает с планом в течение всего ВУЗ	1	
	Четко определяет алгоритм выполнения практической работы, перед практической работой учащихся студент четко формулирует критерии оценивания продуктов практической	1	

	деятельности, исходя из <i>содержания ВУЗ</i>		
	Соблюдение техники безопасности во время проведения ВУЗ (при работе с ножницами, клеем, инт. оборудованием)	1	
ГУ. Использование разнообразных форм организации работы уч-ся	Студент использует и методически грамотно организует работу в парах, групповую работу (разработаны инструкции работы в группе, проговариваются правила работы в группе).	1	
	Использует, но организует работу в парах, групповую работу с методическими ошибками (не разрабатывает инструкции работы в группе, не проговариваются правила работы в группе).	0,5	
	Используются только фронтальные и индивидуальные формы работы	0,5	
У. Демонстрирует элементы современных технологий обучения(в том числе ИКТ)	Презентация выполнена и используется в соответствии с требованиями Сан ПиН	1	
	Эффективно используются видео ролики	1	
	Применяются игровые, здоровосберегающие технологии - проведение физминутки (демонстрация упражнений студентом); в течение ВУЗ следит за осанкой учащихся во время работы	1	
УІ. Демонстрация уч-ся усвоения знаний, практических умений	Учащиеся правильно отвечают на вопросы, выполняют практические задания, делают выводы и обобщения	1	
УІІ. Использование приёмов рефлексии	Грамотно организуется рефлексия учебной деятельности	1	
	Используются сигнальные карточки и др. средства обратной связи	1	
УІІІ. Подведение итогов ВУЗ	Результаты ВУЗ соотнесены с поставленными целями для уч-ся	1	
ІХ. Методическая грамотность в построении ВУЗ	Структурные компоненты соответствуют структуре ВУЗ	1	
	ВУЗ имеет четкую структуру	2	

Итого баллов, оценка: _____

Критерии оценивания:

26-22 б - «отлично»

21-17 б – «хорошо»

16-10 б – «удовлетворительно»

Выводы и

рекомендации _____

Ф.И.О. _____ Подпись _____

Сводная таблица выдачи ВУЗ студентами подгруппы (отметки)

№	ФИ студента	21.10	28.10	04.11	11.11	25.11
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

ОТЧЕТ МЕТОДИСТА по ПМ.02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников

Ф.И.О.

Сроки практики с « _____ » _____ 20__ г. по
« _____ » _____ 20__ г.

База _____ практики

Учитель _____

ФИ студентов подгруппы:

№	ФИ студента
1.	
2.	
3.	
4.	

СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
-------------------	---

	<hr/> <hr/> <hr/>
Положительные стороны практики (какие виды работы получались у студентов удачно, что нового узнали, увидели, научились):	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
Трудности, испытываемые студентами на практике	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
Рекомендации и предложения по проведению практики	<hr/> <hr/> <hr/>

Дата _____ Методист (подпись) _____

Отчеты студентов

**Отчет по УП.01 Преподавание по программам начального общего образования
(2 курс)**

студент _____ - группы _____
специальность 44.02.02. Преподавание в начальных классах

Ф.И.О. _____

База практики: МБОУ СОШ№ _____

Класс: _____

Учитель: _____

Образовательная модель: _____

Особенности УМК в данной образовательной модели: _____

Перечислите типы уроков, наблюдаемые у учителя: _____

Перечислите методы и приёмы работы, используемые учителем на уроке: _____

Перечислите средства контроля, используемые учителем на уроке: _____

Дата _____

Подпись _____

Отчет по УП.01 Преподавание по программам начального общего образования

студент _____ НК- группы _____
специальность 44.02.02. Преподавание в начальных классах

Ф.И.О. _____

База практики: МБОУ СОШ № _____

Класс: _____

Учитель: _____

Методист: _____

Образовательная модель: _____

Перечислите типы уроков, наблюдаемые у учителя, их структурные компоненты: _____

Перечислите методы и приёмы работы, используемые учителем на уроке:

№	Название урока	Методы обучения	Приёмы обучения	Формы организации деятельности уч-ся
1	Русский язык			
2	Математика			
3	Литературное чтение			
4	Окружающий мир			
5	Изо/технология			

Дата _____

Подпись _____

Отчет по ПП.01 Преподавание по программам начального общего образования (2 курс)

студент _____ - группы _____
_____ семестр 20____-20____ учебный год

специальность 44.02.02. Преподавание по программам начального общего образования

Ф.И.О. _____
 База практики: МБОУ СОШ № _____
 Класс: _____
 Учитель: _____
 Образовательная модель: _____
 Сколько фрагментов уроков проведено: _____

Предмет	Русский язык	Математика	Литературное чтение
Название фрагмента			
Оценка			

Какие средства мотивации познавательной деятельности учащихся использовали при проведении фрагментов уроков?

Кратко опишите, какие трудности встретили при практическом проведении:

Какие, на ваш взгляд, виды работы учителя, у вас уже получаются

Дата _____ Подпись _____

**Отчет по результатам прохождения
 производственной практики
 по ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования
 студентки группы _____
 специальность _____
 ..семестр 20__-20__ уч.год**

База практики, класс: _____
 Учитель: _____

Количество выданных уроков: (укажите оценки)

Русский язык	Литературное чтение	Математика	Окр.мир	Изо	Технология	Музыка	Физ-ра

Использование, каких методов и приёмов обучения, на ваш взгляд, наиболее эффективно в начальной школе: _____

Какие формы организации деятельности уч-ся использовали при проведении уроков? Опишите, как работа в парах и группах влияет на развитие коммуникативных УУД

Опишите, как работа по самоопределению деятельности уч-ся способствует развитию регулятивных УУД _____

Какие приёмы рефлексии использовали на уроках _____

Формирование каких ПК на ваш взгляд прошло наиболее успешно: (обведите)

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.4. Анализировать уроки.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

Какие встретили трудности при прохождении практики:

Подпись: _____ Дата _____

Отчёт по ПП.02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников (3 курс)

___ семестр 20__-20__ уч.год

студент ___ - группы

Специальность 44.02.02. Преподавание в начальных классах

База практики: МБОУ СОШ № _____

Название кружка: _____

Руководитель кружка _____

Методист _____

Направление внеурочной деятельности: _____

Какие занятия кружка наблюдали:

№	Тема	Форма проведения (этические беседы, познавательные беседы, игры, квэсты, викторины и т.д.)

Опишите тематику и результативность, проводимых внеурочных занятий:

№	Тема занятия	Оценка	Цель внеурочного занятия	Используемые педагогические технологии (игровые, ИКТ, здоровьесберегающие и др.)

Проанализируйте наиболее удачные средства, мотивации познавательной активности уч-ся на внеурочных занятиях (призыв, предложение, требования со стороны учителя, приобщение к интересной практической деятельности, создание интереса к результатам деятельности, и т.д.)

Проанализируйте виды и содержание практической деятельности, используемой на внеурочных занятиях _____ кружка:

Дата _____ Подпись _____

Отчёт по ПП.03 Классное руководство

___ семестр 20__-20__ уч.год

студент _____ - группы _____

специальность 44.02.02. Преподавание в начальных классах

База практики: МБОУ СОШ№ _____

Класс _____

Классный руководитель _____

Методист _____

Опишите тематику и результативность, проводимых внеклассных занятий:

№	Тема занятия	Оценка	Цель внеклассных занятия	Используемые педагогические технологии (игровые, ИКТ, здоровьесберегающие и др.)

Проанализируйте наиболее удачные средства, мотивации познавательной активности уч-ся на внеклассных занятиях (призыв, предложение, требования со стороны учителя, приобщение к интересной практической деятельности, создание интереса к результатам деятельности, и т.д.)

Проанализируйте виды и содержание практической деятельности, используемой на внеклассных занятиях: _____

Дата _____ Подпись _____

**Отчёт студента о результатах прохождения практики
по ПМ. 04 «Методическое обеспечение образовательного процесса»**

1. Основные результаты практики выражаются: (Чему меня научила практика?)

2. Взаимодействие с учителем при выполнении заданий выражалось:

4. Методическое обеспечение образовательного процесса выражается в _____

Подпись _____ Дата _____

Отчеты методистов
Отчет по производственной практике
ПМ.02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников

Методист _____
Ф.И.О. _____

Сроки практики с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

База практики _____ Учитель _____

СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ

Положительные стороны практики (какие виды работы получались у студентов удачно, что нового узнали, увидели, научились):

Трудности, испытываемые студентами на практике _____

Замечания и предложения по проведению практики _____

Методист (подпись) _____ /Ф.И.О. _____

ОТЧЕТ МЕТОДИСТА по преддипломной практике

_____ /Ф.И.О.

Сроки практики с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

База практики _____

Содержание работы:

	Ф.И. студента	Кол-во посещенных уроков	Даты, темы	Кол-во посещенных классных часов, внеурочных занятий	Даты, темы
.					

Анализ содержания и качества проведения уроков, классного часа, внеурочных занятий

Анализ качества ведения документации (технологических карт уроков, классных часов, внеурочных занятий)

Итоговые оценки за преддипломную практику

№	Ф.И. студента	Кол-во выданных уроков	Оценки			Оценка за документацию	Итоговая оценка

Методист (подпись) _____ /Ф.И.О. _____

ОТЧЕТ МЕТОДИСТА
по ПП.01 Преподавание по программам начального общего образования

 Ф.И.О.

Сроки практики с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

База практики _____

Ф.И. студентов подгруппы

Анализ содержания и качества проведения уроков у студентов

Анализ качества ведения документации (технологических карт уроков, дневников по практике, качество составления анализов уроков)

Итоговые оценки за производственную практику

	Ф.И.студента	Кол-во выданных уроков	Оценки			Оценка за документацию	Итоговая оценка

Методист (подпись) _____ /Ф.И.О. _____

ОТЧЕТ МЕТОДИСТА
по производственной практике ПМ.03 Классное руководство

Ф.И.О.

Сроки практики с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

База практики _____

Учитель _____

СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ

Положительные стороны практики (какие виды работы получались у студентов удачно, что нового узнали, увидели, научились):

Трудности, испытываемые студентами на практике _____

Замечания и предложения по проведению практики _____

Методист (подпись) _____ /Ф.И.О. _____